



**ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS**

**IO\_GDPR**

Edizione 2021

***ISTRUZIONE OPERATIVA PER LE  
VERIFICHE RIGUARDANTI LA  
CERTIFICAZIONE VERDE (GREEN PASS)***



**ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS**

**IO\_GDPR**

Edizione 2021

<b>Data</b>	<b>Rev. Num.</b>	<b>Descrizione</b>
13/10/2021	00	<i>Istruzione Operativa concernente la pianificazione, l'organizzazione e l'attuazione delle verifiche inerenti il Green Pass da parte del Titolare</i>
<b>Approvato da</b>	<b>Titolare/Datore di lavoro</b>	



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

### INDICE

<b>1. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE.....</b>	<b>4</b>
<b>2. CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>5</b>
<b>3. SOGGETTI INTERESSATI.....</b>	<b>6</b>
<b>4. DEFINIZIONI.....</b>	<b>6</b>
<b>5. MODALITA' OPERATIVE DELL'INCARICATO AL CONTROLLO.....</b>	<b>7</b>
<b>5.1. Modalità di esecuzione dei controlli adottate in concreto.....</b>	<b>7</b>
<b>5.1.2. Green Pass valido.....</b>	<b>8</b>
<b>5.1.3 Interessati esenti dal controllo.....</b>	<b>9</b>
<b>5.1.4. Certificato non valido o rappresenta dati difformi da quelli del documento di identità.....</b>	<b>10</b>
<b>6. DOVERI COMPORTAMENTALI DELL'OPERATORE.....</b>	<b>10</b>
<b>7. STRUMENTI DI VERIFICA E REPORT.....</b>	<b>11</b>
<b>8. DESIGNAZIONE DELL'OPERATORE INCARICATO.....</b>	<b>12</b>
<b>9. RESPONSABILITÀ.....</b>	<b>12</b>
<b>10. GESTIONE DELLE VIOLAZIONI.....</b>	<b>12</b>
<b>11. AGGIORNAMENTO.....</b>	<b>12</b>
<b>ELENCO ALLEGATI.....</b>	<b>13</b>



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

### 1. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE.

Lo scopo della seguente Istruzione Operativa (IO o Documento) è quello di definire le modalità di **controllo del possesso della Certificazione Verde (Green Pass)** per l'accesso ai luoghi di lavoro, a partire dal 15 ottobre 2021 e fino alla cessazione dello stato di emergenza, per tutti i soggetti ai quali si applica il **decreto-legge n. 127/2021**.

Il sopracitato decreto che ha esteso l'obbligo green pass al settore lavorativo pubblico e privato, se da un lato incarica il datore di lavoro (in seguito anche "Titolare") di definire le procedure da seguire al fine di organizzare le verifiche, dall'altro tace in merito ai criteri di definizione delle stesse, se non rinviando alla normativa preesistente e a future ed eventuali Linee Guida del Governo.

Le verifiche, ad oggi, sono effettuate secondo le modalità indicate dal **Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021 e dai suoi Allegati**, (adottato in attuazione dell'Art.9 co.10 del D.L 52/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge 87/2021 e successivamente modificato dal D.L. n. 127 del 21.9.2021). Stando a quest'ultimo, il processo di verifica delle Certificazioni Verdi prevede l'utilizzo di un applicativo di verifica (ALL. B sez.4 del DPCM) installato sui dispositivi mobili in dotazione dei soggetti formalmente nominati al controllo. L'App in questione è "VerificaC19"; questa risulta conforme alla versione europea ma diminuisce i dati visualizzabili dall'operatore in ottica di minimizzazione delle informazioni trattate.



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

Allo stato attuale, facendo seguito ai riferimenti normativi richiamati, la procedura di verifica risulta la seguente:

- 1) La Certificazione è richiesta dal verificatore all'Interessato che mostra il QR Code ad essa relativo;
- 2) L'App legge il QR Code e ne estrare le informazioni;
- 3) L'App, ancora, verifica la validità della Certificazione;
- 4) All'operatore viene, infine, mostrato graficamente l'effettiva validità della Certificazione, nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

Ai fini del corretto utilizzo dell'App, in data 28 giugno, il **Ministero della Salute** ha emanato una circolare valida come "**Manuale d'Uso dell'App VerificaC19 per i verificatori**".

## 2. CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO.

Il contesto normativo cui la presente Istruzione Operativa fa riferimento è formato dalle seguenti fonti:

<a href="#">REG. UE 2016/679</a>	Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016
<a href="#">D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018</a>	Codice in materia di protezione dei dati personali
<a href="#">Decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127</a>	Estensione dell'ambito di applicazione della Certificazione Verde all'ambito lavorativo pubblico e privato.
<a href="#">Circolare del Ministero della Salute del 28 giugno 2021</a>	Manuale d'uso dell'App VerificaC19
<a href="#">Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021</a>	Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10 del Decreto-legge 22 aprile 2021 n.52



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

[Legge 17 giugno 2021, n.87](#)

Legge di conversione del Decreto-legge 52/2021

[Decreto- legge 22 aprile 2021, n.52](#)

Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

[Accordo tra Governo e Sindacati del 06/04/2021](#)

Protocollo di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro

[Accordo tra Governo e Sindacati del 14/03/2020](#)

Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

### 3. SOGGETTI INTERESSATI.

Il presente Documento concerne il trattamento dei dati riferiti alle seguenti categorie di interessati:

- a) Personale dipendente, lavoratori somministrati, tirocinanti, consulenti e professionisti;
- b) Fornitori, appaltatori ed ogni altro soggetto terzo autorizzato ad accedere agli uffici, alle strutture, alle aree ed agli spazi del o ad altri luoghi, comunque, a quest'ultima riferibili.

### 4. DEFINIZIONI.

- a) **Incaricato al Controllo/ Operatore:** Persona, incaricata dal datore di lavoro per la verifica del possesso della Certificazione Verde Covid-19 (*Green Pass*);
- b) **Certificazione Verde:** certificazione sia in formato digitale che cartaceo, contenente un codice a barre bidimensionale (QR Code) e un sigillo elettronico qualificato. In Italia, viene emessa soltanto attraverso la piattaforma nazionale del Ministero della Salute. Le modalità di ottenimento della Certificazione Verde sono indicate nel D.L. n. 52/2021;



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

- c) **Green Pass:** Certificazione Verde Covid-19;
- d) **Istruzione Operativa:** Modalità specifiche per svolgere un'attività o un processo;
- e) **VerificaC19:** Applicazione su sistemi Android o IOS avente lo scopo di verificare codice QR Code per la verifica del possesso della Certificazione Verde;
- f) **APP:** Applicazione installabile su dispositivo elettronico portatile o fisso.

### 5. MODALITA' OPERATIVE DELL'INCARICATO AL CONTROLLO.

Lo svolgimento dell'attività di controllo dovrà essere effettuato tramite applicazione *software* denominata "**VerificaC19**", installata sui dispositivi in uso agli Operatori. Tale App garantisce l'esecuzione del controllo senza che il dispositivo memorizzi, archivi o raccolga i dati personali dei soggetti sottoposti allo stesso.

#### 5.1. Modalità di esecuzione dei controlli adottate in concreto

L'incaricato potrà effettuare la verifica sia al **100%** degli interessati presenti presso il luogo di lavoro, che "**a campione**", garantendo in tal caso il controllo nei confronti di almeno il **30 %** degli interessati.

Tale verifica dovrà avvenire quotidianamente richiedendo all'interessato il QR Code (digitale o cartaceo) del proprio certificato verde (*Green Pass*):

- a) in via prioritaria, **al momento dell'ingresso** ovvero;



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

b) in via eventuale ed accessoria, anche in un **momento successivo all'ingresso**.

**L'incaricato al controllo, attraverso l'APP "VerificaC19", legge il QR Code.**

L'APP mostrerà all'Incaricato al controllo una delle seguenti informazioni:



### 5.1.2. Green Pass valido.

In caso di Green Pass valido appariranno, quindi, i seguenti dati:

- a) **Validità** della Certificazione Verde (*Green Pass*)
- b) **Nome cognome e data di nascita** dell'intestatario

Per accertare l'identità dell'interessato, se non personalmente conosciuto, l'incaricato potrà richiedere un **documento di identità** in corso di validità e accertare così la corrispondenza dei dati.

Ove dal confronto tra i due documenti risulti la corrispondenza dei dati forniti, l'incaricato al controllo **consentirà l'accesso** all'interessato.



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

### 5.1.3 Interessati esenti dal controllo.

L'incaricato consentirà l'accesso ai luoghi di lavoro a quei soggetti che, seppur sprovvisti del Certificato oggetto di verifica, risultino muniti di **idonea certificazione medica di esonero dalla campagna vaccinale** per COVID19 conforme alle indicazioni del Ministero della Salute per gli esonerati dalla vaccinazione (art. 1, comma 3, e art. 3, comma 3, del decreto-legge n. 127/2021).

La certificazione di esonero, ai fini della sua validità, dovrà contenere i seguenti dati:

- ✓ i dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita);
- ✓ la dicitura: *"soggetto esente alla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l'accesso ai servizi e attività di cui all'art. 3, comma 1, del decreto-legge 23 luglio 2021, n 105"*;
- ✓ la data di fine di validità della certificazione;
- ✓ Dati relativi al Servizio vaccinale dell'Azienda od Ente del Servizio Sanitario Regionale in cui il medico certificatore opera come vaccinatore COVID-19;
- ✓ Timbro e firma del medico certificatore (anche digitale);
- ✓ Numero di iscrizione all'ordine o codice fiscale del medico certificatore.



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

### 5.1.4. Certificato non valido o rappresenta dati difformi da quelli del documento di identità.

L'Operatore **non consentirà l'accesso** all'interessato nel caso in cui:

- ✓ L'App segnali la **non validità** del Certificato o l'interessato non esibisca la Certificazione;
- ✓ **Dati anagrafici siano differenti** da quelli indicati nel documento di identità.

Constatata l'assenza della Certificazione o l'invalidità della stessa, l'Operatore:

- a) Se il **controllo è eseguito al momento dell'accesso non consente l'ingresso** dell'interessato ai luoghi di lavoro;
- b) Se il **controllo è svolto in un momento successivo** a quello dell'accesso, **intima all'interessato di allontanarsi** dai suddetti luoghi.

In ogni caso **l'Operatore comunica l'esito negativo** del controllo **al datore di lavoro**.

Non è consentito, in alcun modo, che il lavoratore permanga nella struttura, anche a fini diversi.

## 6. DOVERI COMPORTAMENTALI DELL'OPERATORE.

L'attività di cui alla presente IO è sorretta da indicazioni e principi volti a consentire l'esecuzione delle verifiche nella maniera più conforme alle disposizioni vigenti.

In particolare, l'Operatore **non dovrà:**



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

- ✓ Effettuare fotografie;
- ✓ Effettuare copie analogiche o digitali della certificazione verde o dei documenti di riconoscimento degli interessati, né salvare i relativi file su supporti elettronici;
- ✓ Cedere, nemmeno provvisoriamente, l'attività di controllo a personale non espressamente all'uopo autorizzato da parte del datore di lavoro.

L'Operatore, invece, **dovrà**:

- ✓ Nei trattamenti dei dati riferiti agli interessati, rispettare le disposizioni contenute **nell'art. 9-quinquies del D.L.52/2021** e nella relativa normativa attuativa, anche al fine evitare l'applicazione a carico del Titolare delle sanzioni previste ai commi 8 e 9 dell'appena citato art. 9-quinquies.
- ✓ Rispettare le finalità dei trattamenti stabilite dal Titolare e a non procedere alla verifica di dati diversi da quelli strettamente necessari alle verifiche di cui alla presente IO;
- ✓ Garantire la massima riservatezza e discrezione circa le attività svolte in esecuzione del presente incarico le e a non divulgare, neanche dopo la relativa cessazione alcuna delle informazioni di cui è venuto a conoscenza nell'adempimento dei compiti assegnatigli.
- ✓ Avvertire il Datore di lavoro qualora riscontri situazioni non previste dal Documento.

### 7. STRUMENTI DI VERIFICA E REPORT.

Le Attività contemplate nel Documento sono realizzate mediante dispositivi propri dell'Operatore o, in mancanza, con dispositivi appositamente forniti dallo stesso Datore.



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

L'Operatore, inoltre, dovrà fornire un costante report dei controlli effettuati. Tale attività sarà registrata su apposita *check-list* (**ALLEGATO A**).

### 8. DESIGNAZIONE DELL'OPERATORE INCARICATO

L'Operatore viene individuato con atto formale (**ALLEGATO B**) attraverso cui sono impartite le istruzioni necessarie all'esecuzione dell'incarico affidatogli, in conformità con la normativa vigente, compresa quella relativa alla protezione dei dati personali di cui al GDPR.

### 9. RESPONSABILITÀ.

Tutti gli incaricati della gestione delle verifiche sul Green Pass sono responsabili dell'attuazione della presente Istruzione Operativa.

### 10. GESTIONE DELLE VIOLAZIONI.

Le violazioni della presente Istruzione Operativa, oltre che alle conseguenze sanzionatorie derivanti dalla legge, possono comportare l'avvio di procedimenti disciplinari per i dipendenti o di tipo contrattuale per collaboratori, consulenti e fornitori.

### 11. AGGIORNAMENTO.

Il Titolare, a sua discrezione e in qualsiasi momento, può modificare la presente Istruzione Operativa.

Le eventuali modifiche alla presente IO saranno comunicate a tutti i soggetti tenuti alla sua osservanza.



## ISTRUZIONE OPERATIVA VERIFICHE GREEN PASS

IO\_GDPR

Edizione 2021

\* \* \*

### ELENCO ALLEGATI

Gli allegati qui riportati, nonché gli altri documenti prodotti a corredo delle presenti Istruzioni Operative, costituiscono parte integrante ed essenziale di queste ultime.

- A)** Checklist di registrazione delle verifiche condotte;
- B)** Atto formale di individuazione della persona Incaricata al controllo.