



Comune di Stornarella
- Provincia di Foggia -

Tel. 0885 437215/437221 – fax 0885 437225 Part. I.V.A. 00382510717

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
A F F A R I G E N E R A L I

NUMERO 29 DEL 30-03-2023

Reg. generale

ORIGINALE
CIG:Z193A9D451

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | AFFIDAMENTO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI (DPO/RDP) ANNO 2023 |
|-----------------|---|

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trenta** del mese di **marzo** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Con decreto sindacale prot. n. 3665 del 29/06/2021 al Capo Settore di questo Ente Giuseppe Luce, sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000;
- In relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in conflitto di interesse;
- Il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30/06/2022, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Visti:

- Il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge delega in materia di federalismo fiscale 05.05.2009, n. 42, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Il D.Lgs. 10.08.2014. n. 126, avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 23.06.2011, n. 118";
- Il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come modificato ed integrato dal D. Lgs. N. 126/2014;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 30/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. e il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 19/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/2024 (art. 169 del D. Lgs. 267/200) unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi (Performance) 2022”;

ATTESA la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell’art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni previste dal Decreto Sindacale prot. n.3665 del 29/06/2021 di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile del Settore Affari Generali;

PREMESSO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) il quale stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla circolazione di tali dati;

DATO ATTO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell’Unione Europea dal 25 maggio 2018;

VISTO il D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 recante: “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamentogenerale sulla protezione dei dati)”;

CONSIDERATO che è stato recepito nel nostro ordinamento giuridico il “principio di accountability” (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell’arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell’oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì l’obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l’efficacia delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative adottate;

- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta o anche in formato elettronico, deve contenere, tra l’altro, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell’autorità di controllo (art.30);

CONSIDERATO, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico delle imprese e Pubbliche Amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazione dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art.83);

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato anche la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di nominare al proprio interno

ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi, con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

VERIFICATO che tra il personale all'interno del Comune di Stornarella non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art.37 del GDPR, deve essere dotato della *“conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art.39”* del medesimo GDPR;

CONSIDERATO che questo Comune necessita sia di individuare la figura del DPO sia di attuare tutte le misure da adottare al fine di formare i dipendenti, predisporre schede, regolamenti e modulistica atta a gestire la materia della tutela della privacy applicata ai procedimenti ed alla attività degli uffici;

DATO ATTO che è stata effettuata opportuna indagine di mercato tramite richiesta di preventivi ai professionisti di seguito indicati:

- Avv. Adamo BRUNETTI, in qualità di amministratore delegato della CO.DE. S.r.l., con sede in Manfredonia (FG) – prot.n. 2214 del 23.03.2023;
- Dott. Nicola MANZI, in qualità di legale rappresentante della Stinson Group, con sede in Via A. Manzoni n.50 - 85100 Potenza (PZ) - prot. n. 2219 del 23.03.2023;

VISTI i rispettivi preventivi acquisiti agli atti:

prot. n. 2325 del 28/03/2023 da parte del Dott. Nicola MANZI;

prot. n. 2327 del 28/03/2023 da parte dell'Avv. Adamo BRUNETTI;

ACCERTATO che tutte le proposte contengono le prestazioni necessarie a questo Ente e che il preventivo di spesa migliore, in quanto il prezzo è più basso per prestazioni offerte in modo completo ed articolato, è quello presentato dal Dott. Nicola MANZI, in qualità di legale rappresentante della Stinson Group, con sede in Via A. Manzoni n.50 - 85100 Potenza (PZ) che, per lo svolgimento del servizio di Responsabile della protezione dei dati (DPO) richiede, per la durata annuale dalla data di accettazione, la somma di € 3.000,00, oltre Iva se dovuta;

RICHIAMATI:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto, per importi inferiori a 40.000,00 euro;

l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130, della Legge n.145/2018) che prevede l'obbligo del ricorso al MEPA, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che il servizio richiamato in oggetto non è fra le convenzioni attive CONSIP;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta contestualmente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000;

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, nel rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al Dott. Nicola MANZI, in qualità di legale rappresentante della Stinson Group, con sede in Via A. Manzoni n.50 - 85100 Potenza (PZ);

VERIFICATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento è soggetto alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. e pertanto il CIG per il servizio di Responsabile della protezione dei dati DPO è Z193A9D451;

VISTI:

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, c.d. “Amministrazione Trasparente”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti Comunali;
- Il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per le motivazioni esposte in premessa, ivi integralmente richiamate, al Dott. Nicola MANZI, legale rappresentante della Stinson Group, con sede in Via A. Manzoni n.50 - 85100 Potenza (PZ), l’incarico di Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) PER IL Comune di Stornarella per lo svolgimento, in piena autonomia ed indipendenza, dei compiti e funzioni previsti dall’art. 39, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679 per l’anno 2023 per un importo di € 3.000,00, oltre Iva se dovuta;

DI IMPEGNARE la suddetta somma di € 3.000,00 (oltre Iva se dovuta) e di imputarla al Cap. 84.0 cod. 01.02-1.03.02.99.999 del redigendo Bilancio 2023/2025;

DI DISPORRE che la liquidazione della spesa senza ulteriore atto a seguito della presentazione di regolare fattura;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile del Settore
Giuseppe Luce